

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра сельского хозяйства Российской Федерации
С.Л. Левин

О Б Ъ Я В Л Е Н И Е
**о проведении отбора организаций в целях предоставления субсидий из
федерального бюджета на компенсацию части затрат, связанных с
сертификацией продукции агропромышленного комплекса на внешних
рынках**

1. Общие положения

1.1. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство) объявляет отбор организаций в целях предоставления субсидий из федерального бюджета на компенсацию части затрат, связанных с сертификацией продукции агропромышленного комплекса на внешних рынках, в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета организациям в целях компенсации части затрат, связанных с сертификацией продукции агропромышленного комплекса на внешних рынках, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 1816 (далее – Правила, отбор).

Соглашение о предоставлении субсидии заключается с организациями по результатам отбора представленных ими заявок на участие в отборе (далее – заявка) в соответствии с настоящим объявлением и порядком, предусмотренным Правилами.

1.2. Отбор проводится в сроки, предусмотренные разделом 2 настоящего объявления, путем запроса Министерством сельского хозяйства Российской Федерации предложений на основании заявок участников отбора и документов (сведений), представленных организациями в соответствии с пунктами 12, 13 и 16 Правил, и очередности их поступления. Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и в информационной системе «Одно окно» в сфере внешнеторговой деятельности (далее - информационная система).

1.3. Проведение отбора, рассмотрение и оценка заявок осуществляется АО «Российский экспортный центр» (далее – Агент).

1.4. Термины, используемые в настоящем объявлении, применяются в значениях, определенных Правилами.

2. Сроки проведения отбора в 2023 году

2.1. Дата и время начала подачи (приема) заявок на участие в отборе: 9 часов 00 минут 1 февраля 2023 г.

2.2. Дата и время окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе: 18 часов 00 минут 1 ноября 2023 г.

3. Место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Агента

Место нахождения и почтовый адрес	123610, Москва, Краснопресненская наб. 12, подъезд 9
Телефон справочной	8 (495) 937-47-47
Официальный сайт	https://www.exportcenter.ru
Адрес электронной почты	info@exportcenter.ru
Место подачи заявок на участие в отборе, почтовый адрес	123610, Москва, Краснопресненская наб. 12, подъезд 9, 10 этаж

4. Цель и результат предоставления субсидии.

4.1. Целью предоставления субсидии является компенсация организациям части затрат, связанных с сертификацией продукции агропромышленного комплекса на внешних рынках.

4.2. Результатом предоставления субсидии является количество одобренных Министерством заявок на получение субсидии в текущем финансовом году.

4.3. Показателем, необходимым для достижения указанного результата, значение которого устанавливается в соглашении, является объем осуществленных организацией и (или) поставщиком поставок продукции агропромышленного комплекса в соответствии с заключенным контрактом на

сумму, превышающую размер запрашиваемой субсидии не менее чем в 5 раз (в рублях).

5. Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора

5.1. Проведение отбора обеспечивается путем размещения на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» настоящего объявления.

5.2. Для участия в отборе организации в сроки, установленные в объявлении, предоставляют Агенту с использованием информационной системы заявки участника отбора в электронной форме с приложением электронных копий документов.

6. Требования к организациям и перечень документов, представляемых организациями Агенту для участие в отборе

6.1. Субсидия предоставляется организации, которая по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки участника отбора должна соответствовать следующим требованиям:

а) организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

в) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

г) организация - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу,

являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальным предпринимателем не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

д) организация не получает средств из федерального бюджета на цели, указанные в пункте 1 Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.2. Для участия в отборе организация направляет Агенту с использованием информационной системы заявки участника отбора в электронной форме (количество заявок участников отбора не ограничено) с приложением электронных копий следующих документов, указанных:

а) подтверждение организации соответствия требованиям, указанным в пункте 9 Правил, и достоверности сведений и документов, представляемых для участия в отборе;

б) перечень фактически понесенных и подтвержденных затрат;

в) сведения о документах (включая сведения о платежных документах и (или) об актах выполненных работ), подтверждающих фактически понесенные затраты в течение 12 месяцев до дня подачи организацией заявки участника отбора;

г) сведения о документах, подтверждающих поставку продукции на внешние рынки, включая сведения о поставщиках продукции агропромышленного комплекса, а также стоимости (в рублях) поставленной продукции агропромышленного комплекса (с распределением по годам);

д) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об организации, направившей заявку участника отбора, информации о подаваемой организацией заявке участника отбора, иной информации об организации, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных физических лиц, уполномоченных организацией на взаимодействие с акционерным обществом "Российский экспортный центр";

е) согласие организации на проведение акционерным обществом "Российский экспортный центр" проверок соответствия организации требованиям, установленным настоящими Правилами.

6.3. Дополнительно к документам, указанным в пункте 6.2 настоящего объявления, для подтверждения фактических затрат организация представляет следующие электронные копии документов:

а) платежные документы (счета-фактуры, акты выполненных работ (оказанных услуг), платежные поручения), подтверждающие фактически понесенные и подтвержденные затраты;

б) документы, подтверждающие проведение сертификации продукции агропромышленного комплекса на внешних рынках, выданные торгово-промышленными палатами и (или) иностранными аккредитованными испытательными лабораториями (центрами), и (или) сертифицирующими организациями, и (или) органами инспекции, и (или) органами регистрации, и (или) аудиторами (в случае если такие документы выполнены на иностранных языках - копии указанных документов представляются с письменным переводом на русский язык);

в) контракт (в случае наличия в контракте требований о необходимости сертификации продукции агропромышленного комплекса на внешних рынках).

6.4. При отсутствии технической возможности использования информационной системы обмен сообщениями, уведомлениями, документами и иной информацией осуществляется посредством обмена документами на бумажном носителе. Заявка участника отбора, представляемая на бумажном носителе, должна содержать следующие сведения:

а) реестр документов, заверенный печатью (при наличии) организации и подписанный руководителем организации, содержащий сведения о документах, подтверждающих фактические понесенные затраты в течение 12 месяцев до дня подачи организацией заявки участника отбора, соответствующие целям предоставления субсидии и соглашению, включая сведения о платежных документах и (или) об актах выполненных работ (с приложением указанных документов, заверенных печатью (при наличии) организации, а также подписью руководителя и главного бухгалтера (при наличии) организации);

б) расчет субсидии по форме согласно приложению;

в) перечень, включающий поставщиков продукции агропромышленного комплекса (при наличии - с приложением копий подтверждающих документов);

г) справку, подтверждающую, что заявленные организацией затраты осуществлены на получение необходимых документов о сертификации продукции агропромышленного комплекса на внешних рынках на соответствие требованиям, предъявляемым на внешних рынках, которые могут включать требования заказчика, содержащиеся в контракте (с приложением документов, подтверждающих требования заказчика), и (или) на получение сертификата о происхождении товара в отношении продукции агропромышленного комплекса.

6.5. Регистрация заявок участников отбора и документов, поступающих Агенту от организаций на бумажном носителе, осуществляется в порядке их поступления к Агенту с использованием информационных ресурсов Агента.

7. Порядок подачи заявок участников отбора и требования, предъявляемые к их форме и содержанию

7.1. Для участия в отборе организация в сроки, установленные настоящим объявлением, представляет Агенту с использованием информационной системы заявки участника отбора в электронной форме, указанному в разделе 3 настоящего объявления, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи руководителем или уполномоченным лицом организации (с подтверждением полномочий указанного лица).

7.2. К заявке прилагаются документы, предусмотренные пунктами 6.2 и 6.3 настоящего объявления на бумажном носителе.

7.3. Регистрация направленных заявок участников отбора осуществляется после их подписания в соответствии с пунктом 14 Правил в автоматическом режиме в информационной системе в порядке очередности их поступления.

7.4. Заявка и прилагаемые документы, представляемые участником отбора, должны быть составлены на русском языке.

7.5. Сведения, которые содержатся в заявках и прилагаемых документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

7.6. Документы, составленные на иностранном языке могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться заверенный в установленном порядке перевод на русский язык.

7.7. Организация несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим объявлением и Правилами.

8. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора

8.1. Агент проверяет заявки на участие в отборе, указанных в пунктах 6.2 и 6.3 настоящего отбора, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия на полноту и достоверность содержащихся в них сведений, их соответствие условиям и целям предоставления субсидии, предусмотренным Правилами, а также расчет размера субсидии для последующего направления результатов рассмотрения заявок участников отбора в Министерство для принятия им решения о размере предоставляемой субсидии (в случае если организацией допущены ошибки в расчете размера субсидии, предусмотренном приложением к настоящим Правилам, расчет размера субсидии производится Агентом самостоятельно).

8.2. По итогам осуществления рассмотрения заявок участников отбора в течение 3 рабочих дней со дня его окончания Агент направляет организации уведомление о принятии документов для последующего направления в Министерство и необходимости получения доступа к государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» или об отклонении заявки участника отбора. Указанные уведомления направляются организации в личный кабинет пользователя в информационной системе, а в случае направления заявки в соответствии с пунктом 16 Правил - по электронной почте (при наличии) либо на бумажном носителе.

8.3. Агент направляет не позднее 15 ноября текущего года в Министерство заключение Агента о соответствии организации положениям, предусмотренным Правилами.

8.4. В течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от Министерства об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии Агент направляет организации уведомление по электронной почте (при наличии), а также в личный кабинет пользователя в информационной системе, в котором указываются основания отказа в заключении соглашения, а также прилагается копия соответствующего письма от Министерства. В случае, предусмотренном пунктом 16 Правил, указанное уведомление направляется на бумажном носителе.

8.5. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения Агента о соответствии организации положениям, предусмотренным настоящими Правилами, принимает решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в его заключении и уведомляет Агента о принятом решении (в случае, предусмотренном пунктом 16 Правил, - на бумажном носителе).

8.6. Основаниями для отклонения заявок участников отбора являются:

- а) несоответствие организации критериям отбора, установленным пунктом 6 Правил, и (или) требованиям, установленным в пункте 6.1. настоящего отбора;
- б) несоответствие представленных организацией документов (сведений) требованиям к документам (сведениям), установленным в объявлении;
- в) недостоверность представленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) подача заявки участника отбора после даты и (или) времени, определенных для ее подачи.

9. Порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления

9.1. Участник отбора вправе направить Агенту письменный запрос о разъяснении положений объявления.

9.2. Датой начала срока предоставления запроса о разъяснении положений объявления является дата начала подачи (приема) заявок на участие в отборе, указанная в разделе 2 настоящего объявления.

9.3. Датой окончания срока предоставления запроса о разъяснении положений настоящего объявления является дата не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе, предусмотренного разделом 2 настоящего объявления.

9.4. Разъяснения положений настоящего объявления направляются в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи (приема) заявок на участие в отборе, предусмотренного разделом 2 настоящего объявления.

Разъяснения положений настоящего объявления могут также направляться в электронной форме.

10. Срок, в течение которого организации, прошедшие отбор, должны подписать соглашение

10.1. Организация, в отношении которой Министерством принято решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии в течение 4 рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» подписывает указанное соглашение.

10.2. Агент в течение 2 рабочих дней со дня подписания организацией соглашения о предоставлении субсидии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» обеспечивает его подписание.

10.3. Министерство в течение 5 календарных дней после представления Агентом соглашения, подписанного Агентом и организацией, обеспечивает его подписание в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

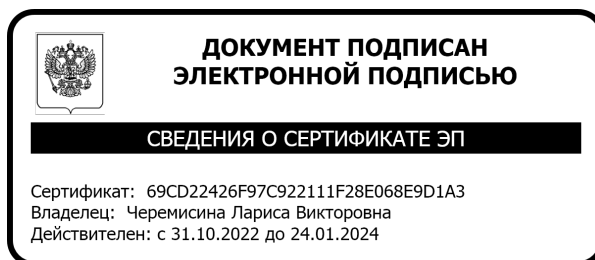
11. Условия признания организаций, прошедших отбор, уклонившимися от заключения соглашения

11.1. Организация признается уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в случае неподписания в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» такого соглашения в течение 4 рабочих дней со дня его поступления от Министерства.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

12.1. Результаты проведенного отбора размещаются Агентом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении 14 календарных дней, со дня уведомления Министерством Агента о принятом решении в соответствии с пунктом 8.4 настоящего объявления.

Врио директора
Депсотрудничества



Л.В. Черемисина